

Управление образования  
Администрации муниципального образования Приуральский район  
**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Начальная школа п. Горноknязевск»**  
**МОУ Начальная школа п. Горноknязевск**

629635 Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский район, п. Горноknязевск, ул. Северная, д.3  
тел/факс (34993) 21-4-52 E-mail: [gomy-school@mail.ru](mailto:gomy-school@mail.ru)  
ОКПО 54099070 ОГРН 1028900557553 ИНН 8908001300 КПП890801001

**П Р И К А З**

от 29 августа 2021 года

№ 36/1-О

**О продолжении деятельности МОУ Начальная школа п. Горноknязевск  
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сохранить в 2021-2022 учебном году особый режим работы МОУ Начальная школа п. Горноknязевск (далее – школа), включающий:
  - 1.1. Запрет нахождения в здании школы родителей (законных представителей) обучающихся и других посторонних лиц. Допустить в исключительных случаях родителей (законных представителей) обучающихся при условии наличия у них отрицательного теста на COVID-19 методом ПЦР, проведенного не позднее 72 часов до дня посещения школы, наличия документа о вакцинации против коронавирусной инфекции, использования масок и соблюдения ими социальной дистанции не менее 1,5 м.
  - 1.2. Запрет проведения массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
  - 1.3. Проведение ежедневной бесконтактной термометрии обучающихся, работников и посетителей на входе в здание школы.
  - 1.4. Соблюдение в помещениях и на территории школы требований к социальной дистанции (не менее 1,5 метра).
2. Учителям начальных классов продолжить в 2021-2022 году:
  - проводить уроки и иные занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;

- реализовывать образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Классному руководителю в срок до 05.09.2021:

- провести классный час на тему «Правила и запреты, которые надо соблюдать в 2021-2022 учебном году»;
- оповестить родителей (законных представителей) обучающихся о режиме функционирования школы в 2021-2022 году;
- повторно уведомить родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в школе, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим COVID-19.

4. Заместителю директора по УВР Новиковой Н.Ф.

- оказывать в 2021-2022 учебном году методическую помощь учителям по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

5. Медицинской сестре Тусида А.А. продолжить с 01.09.2021 г.:

- измерять температуру обучающимся два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей немедленно отстранять от посещения школы и уведомлять об этом их родителей;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

6. Заведующему хозяйством и ответственному за охрану труда Тайшиной Л.А. продолжить в течение 2021-2022 учебного года:

- организовывать ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
- устраивать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовывать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- пополнять дозаторы с кожными антисептиками;
- контролировать время работы рециркуляторов.
- следить, чтобы работники осуществляли деятельность с учетом социальной дистанции;
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;
- еженедельно выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с учениками, месячный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

7. Утвердить графики влажных и генеральных уборок в помещениях школы и детского сада, проветривания помещений школы и детского сада. Приложение 1.

8. Утвердить План профилактических мероприятий в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19). Приложение 2.

9. Специалисту по кадрам Сергиенко О.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационных стендах школы, ознакомить с ним всех работников школы под подпись.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора



Н.Ф.Новикова

С приказом ознакомлены:

Специалист по кадрам

Заведующий хозяйством

Классный руководитель

Учитель начальных классов

Медицинская сестра

*Сергиенко*  
*Тайшина*  
*Кладько*  
*Баркова*  
*Тусида*

О.А.Сергиенко

Л.А.Тайшина

Е.М. Кладько

Н.А.Баркова

Тусида А.А.



**УТВЕРЖДАЮ**

и.о. директора МОУ Начальная школа п.  
Горноknязевск

Н.Ф.Новикова

29.08.2021 г.

**План профилактических мероприятий  
в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)  
в МОУ Начальная школа п. Горноknязевск**

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
<b>Организационные мероприятия</b>		
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями и работниками	Еженедельно	Медсестра
Обеспечить запас: <ul style="list-style-type: none"> <li>СИЗ – маски и перчатки;</li> <li>дезинфицирующих средств;</li> <li>кожных антисептиков</li> </ul>	до 31.12.2021	Контрактный управляющий, бухгалтер, заведующий хозяйством
Подготовить здание и помещения к работе: <ul style="list-style-type: none"> <li>установить на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию</li> </ul>	31.08.2021	заведующий хозяйством
<ul style="list-style-type: none"> <li>установить в помещениях для воспитанников бактерицидные установки</li> </ul>	31.08.2021	
<ul style="list-style-type: none"> <li>провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму</li> </ul>	31.08.2021 далее еженедельно	
Разместить на информационных стендах памятки по профилактике	31.08.2021	Медсестра

вирусных инфекций		
<b>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</b>		
Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание школы, в санузлах	Ежедневно	Обучающиеся, родители и работники
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• термометрия с помощью бесконтактных термометров;</li> <li>• опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний</li> </ul>	Ежедневно утром	Медсестра, ответственный за охрану труда
Проводить немедленную изоляцию больных воспитанников, работников направлять в медучреждение	По необходимости	Медсестра, ответственный за охрану труда
Проводить уборку помещений для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Технический персонал
Проветривать помещения для воспитанников (в их отсутствие) и работников	Ежедневно по графику	Технический персонал, учителя, младший воспитатель
Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	заведующий хозяйством
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	Еженедельно/ежемесячно по понедельникам	Ответственный за охрану труда
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Ответственный за организацию питания
<b>Мероприятия по безопасности воспитанников в ходе образовательно-воспитательной деятельности</b>		
Исключить из планов работы выездные мероприятия и занятия с приглашенными лицами	Постоянно	зам.дир по УВР, воспитатели, педагог-организатор
Отменить массовые мероприятия – утренники, концерты, праздники	Постоянно	зам.дир по УВР, воспитатели, педагог-

		организатор
Не допускать во время прогулок и динамических пауз контактов между воспитанниками разных групп	Постоянно	Воспитатели, учителя
Проводить занятия на открытом воздухе при хорошей погоде	Постоянно	Воспитатели, учителя
Проводить витаминизацию третьих блюд	Ежедневно	Медсестра
Исключить игры с предметами, которые не подлежат регулярной дезинфекции	Постоянно	Воспитатели, учителя
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	Воспитатели, учителя